



Comune di Bovolenta

Provincia di Padova

Deliberazione n. 17 in data 15-02-2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2020/2022

L'anno **duemilaventi** addì **quindici** del mese di **febbraio** alle ore **11:30**, nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

PITTARELLO ANNA	SINDACO	Presente
TASSINATO MAURO	VICE SINDACO	Assente
PENGO VERONICA	ASSESSORE	Presente
ZANETTI GIAN PAOLO	ASSESSORE	Presente
BOLLETTIN LINDA	ASSESSORE	Assente

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Bruno Manuel.

Il Sig. PITTARELLO ANNA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio ATTESTA

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio per cui la stessa, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è divenuta ESECUTIVA il

Bovolenta, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bruno Manuel

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le Delibere di Consiglio Comunale:

- n. 37 del 17/12/2019 -“Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2020/2022;
- n. 38 del 17/12/2019 - “Approvazione del bilancio di previsione 2020/2022”;

VISTO l'articolo 169 del D. Lgs n. 267/2000 che attribuisce alla Giunta la competenza a deliberare il Piano esecutivo di gestione redatto in termini di cassa, riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio e contenente gli obiettivi di gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizio;

RICHIAMATI il comma 3-bis del citato articolo 169 del D.Lgs n. 267/2000 il quale, tra l'altro dispone che *" al Peg è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato 8 al decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm. Il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 10, comma 1 del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto legislativo n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG"*, ed altresì quanto previsto dall'all. 4/1 del Dlgs 118/11 *"il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1°, del TUEL, ed il piano della performance di cui all'art. 10 del Dlgs 150/2009, sono unificati organicamente nel piano di gestione"*;

DATO ATTO CHE:

- secondo le indicazioni di semplificazione stabilite dalla sopraccitata nuova normativa è stato unificato il Piano esecutivo di gestione (PEG) con il piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance;
- il PEG ha il compito di porre in termini espliciti e diretti il legame con gli obiettivi di gestione contenuti nel DUP;

ATTESO che con appositi decreti sindacali sono stati individuati i responsabili di Area, assegnando loro la relativa responsabilità gestionale:

- decreto sindacale n. 1 del 1/03/2018 - dott. Emilia Tosi – Area Tecnica;
- decreto sindacale n. 4 del 13/05/2019 – Anna Pittarello – Settore Amministrativo/Finanziario;

VISTI gli allegati documenti che contengono per ogni Area, le risorse finanziarie assegnate a ciascun Responsabile, gli obiettivi di gestione ed il piano delle performance per l'esercizio anno 2020;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 e art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio 2020 che si articola in:

- **Assegnazione risorse finanziarie esercizi finanziari 2020/2022 (All. 1)**, come da allegato denominato *PEG 2020/2022 – RISORSE FINANZIARIE* che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- **Obiettivi di gestione e Piano delle Performance, assegnazione risorse umane e strumentali – Anno 2020 (All. 2)**, contenente la ricognizione delle risorse umane in dotazione all'Ente e degli obiettivi prefissati per le due aree (Area Amministrativa/Economico Finanziaria e Tecnica) in cui il Comune di Bovolenta è strutturato;

2. **DI DARE ATTO** che il suddetto P.E.G. potrà essere modificato e/o integrato nel rispetto degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel DUP;

3. **DI DARE ATTO** che il raggiungimento degli obiettivi assegnati ad ogni Area costituisce elemento per la valutazione della Performance, per la valorizzazione del merito e l'incentivazione al miglioramento della performance organizzativa ed individuale, attraverso l'utilizzo dei sistemi premianti la produttività con criteri selettivi.

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2020/2022

PARERI, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla PROPOSTA di
DELIBERAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.C. relativa all'oggetto suddetto ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

ESPRIME

Parere Favorevole per la seguente motivazione (se contrario) _____ in ordine alla **REGOLARITÀ TECNICA** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

Bovolenta, li 11-02-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PITTARELLO ANNA**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale relativa all'oggetto suddetto;

visto il parere tecnico _____ rilasciato in data _____;

atteso che la proposta stessa **COMPORTE/NON COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi degli articoli 49, comma 1, 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile, della presente proposta di deliberazione

Parere Favorevole per la seguente motivazione (se contrario) _____,

dando atto, se avente incidenza diretta nella contabilità dell'Ente, dell'avvenuta registrazione della prenotazione di impegno e/o di accertamento sul/i capitolo/i indicato/i nella proposta stessa.

Bovolenta, li 11-02-2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
PITTARELLO ANNA**

Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PITTARELLO ANNA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Bruno Manuel

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 e 125 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo on-line a partire dal 11-06-2020 al 26-06-2020.
N. 293 Reg. Pubbl.

Si da atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Bovolenta, li 11-06-2020

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DELEGATO
F.to

È copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.