



Comune di Bovolenta

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4 del 13-01-2022

OGGETTO	MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024
---------	---

Oggi **tredecim** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 18:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
PITTARELLO ANNA	SINDACO	P
TASSINATO MAURO	VICE SINDACO	P
ZANETTI GIAN PAOLO	ASSESSORE	P
BARCARO OMBRETTA	ASSESSORE	P
DELL'ORCO CLAUDIO	ASSESSORE	P

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE SCARANGELLA LUCA.

PITTARELLO ANNA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 10/12/2021 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022–2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 08/09/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

PRESO ATTO CHE:

- 1) l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- 2) a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- 3) a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- 4) ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 449/1997 e s.m.i.;

RILEVATO che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art. 3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

VISTO che il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 coordinato con la legge di conversione 28 marzo 2019, n. 26 all'art. 3 comma 5-sexies prevede *“per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”*;

CONSIDERATO che con deliberazione di G.C. n. 85 del 17/12/2020 si è provveduto alla revisione della dotazione organica, contestualmente alla ricognizione del personale in esubero, ed è stata definita la programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 29-12-2021, con la quale è stata concessa l'aspettativa ex art. 110, c. 5 del TUEL alla dipendente matricola n. 50811, istruttore direttivo cat. D e P.O. del Settore tecnico del Comune di Bovolenta;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 29-12-2021, con la quale si è preso atto delle dimissioni della dipendente matricola n. 90401 - cat. C - Agente di polizia Locale;

DATO ATTO che il piano di fabbisogno del personale 2022-2024 prevede:

Anno 2022:

- o istituzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D – a tempo pieno e indeterminato da reperire attingendo da graduatoria di altro Ente, tramite mobilità ed assegnare al “Settore tecnico” in aggiunta rispetto al posto occupato dalla succitata dipendente collocata in aspettativa ex art. 110 c. 5 del T.U.E.L per un anno a far data dal 15-01-2022 per la quale risulta necessario preservare – per il periodo suddetto - il posto in organico;
- o assunzione di n. 1 agente di polizia locale in sostituzione della succitata dipendente matricola n. 90401 - cat. C - Agente di polizia Locale cessata il 27-12-2021 per presa servizio presso altro Ente attingendo da graduatoria di altro Ente.

Anno 2023: sostituzione di eventuali cessazioni nell'anno in corso;

Anno 2024: sostituzione di eventuali cessazioni nell'anno in corso;

RITENUTO di:

- di provvedere ad approvare, con il presente atto, la nuova dotazione organica e il programma triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente, nell'ambito dell'esercizio della competenza giuntale in materia, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse e dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie del bilancio annuale aggiornando i documenti in vigore nel Comune;
- di procedere alla sostituzione della succitata dipendente temporaneamente in aspettativa ex art. 110 del TUEL attraverso l'istituzione di un nuovo posto di cat. D – istruttore direttivo tecnico con la copertura un Istruttore Direttivo tecnico per mobilità;
- di procede alla sostituzione della succitata dipendente n. 90401 - cat. C - Agente di polizia Locale, cessata il 27-12-2021 per presa servizio presso altro Ente, attraverso l'assunzione di un nuovo Agente di Polizia locale attingendo da graduatoria di altro Ente;

PRESO ATTO che dopo le modifiche ed integrazioni proposte di cui ai precedenti capoversi permane la capacità assunzionale ex articolo 33 del D.L. 34/2019;

PRESO ATTO che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati formalmente acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile dei servizi Amministrativi e Finanziari ai sensi dell'art. 49 del TUEL, che si allegano alla presente;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 13/01/2022 (verbale n. 2/2022 – Prot. n. 318);

Con votazione unanime favorevole resa da tutti i presenti aventi diritto in forma palese;

DELIBERA

- 1) di approvare la sottostante dotazione organica ed il fabbisogno di personale 2022-2024, provvedendo alla rideterminazione dei ruoli in essere come di seguito riportato:

Dotazione organica del personale per il triennio 2022/2024				
Settore	Classificazione/ruolo	Quantità	Categoria professionale	Presenza in ruolo/previsione di copertura
SETTORE 1 Amministrativo, Economico e Finanziario	Istruttore direttivo amministrativo – uff. segreteria	1	D	Presente
	Istruttore direttivo– uff. anagrafe- stato civile- elettorale- leva - personale	1	D	Presente
	Istruttore direttivo contabile – uff. ragioneria	1	C	Presente
	Istruttore amministrativo – ufficio anagrafe/tributi	1	C	Presente
	Istruttore amministrativo – ufficio segreteria/contabilità	1	C	Presente
	Istruttore amministrativo – ufficio cultura/biblioteca	1	C	Presente
	Assistente Sociale	1	D	Vacante – da coprire con mobilità o assunzione dall'esterno in caso di previsione normativa che lo permetta
	Agente polizia locale	1	C	Vacante – assunzione dall'esterno
SETTORE 2 Tecnico	Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Presente
	Istruttore Direttivo Tecnico (di nuova istituzione)	1	D	Vacante – da coprire con mobilità
	Istruttore amministrativo	1	C	Presente part time 66,67%
	Operaio conduttore macchine operatrici	1	B3	Presente
	Istruttore tecnico	1	C1	Presente
Totale		13		

- 2) di prendere atto della avvenuta cessazione della dipendente matricola 90401- Agente di polizia locale cat. C1 in data 27-12-2021, giusta Deliberazione di G.C. n. 93 del 29- 12-2021;
- 3) di prendere atto, altresì, delle prossime necessità di personale previste nel corso del triennio in oggetto e di dare mandato agli uffici di provvedere con la programmazione delle attività di sostituzione delle posizioni vacanti, come segue:

Previsione nel corso dell'anno 2022:

- Istruttore direttivo tecnico Cat. D (tempo pieno) mediante mobilità;

- Agente di vigilanza cat. C (tempo pieno) - attingendo da graduatoria di altro Ente in sostituzione della cessazione avvenuta il 27-12-2021;

Anno 2023: sostituzione di eventuali cessazioni nell'anno in corso;

Anno 2024: sostituzione di eventuali cessazioni nell'anno in corso;

- 4) di prendere atto che dopo le modifiche ed integrazioni della dotazione organica e del fabbisogno di personale di cui ai precedenti punti, permane la capacità assunzionale ex articolo 33 del D.L. 34/2019;
- 5) di dare atto che la Programmazione approvata con il presente atto potrà essere modificata in qualsiasi momento qualora si verificano esigenze organizzative tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento in relazione al periodo considerato;
- 6) di confermare che non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001, e che in conseguenza di ciò, l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;
- 7) di demandare all'Ufficio Personale, tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;
- 8) di dare atto che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, verrà trasmessa in copia tramite la procedura informatica ai capigruppo consiliari;
- 9) di trasmettere il presente atto alle Rappresentanze Sindacali del Comune per opportuna conoscenza;
- 10) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella specifica sezione del sito comunale - "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 11) con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 3, del D.Lgs. 267/00, per dar corso agli adempimenti conseguenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 4 del 11-01-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to PITTARELLO ANNA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SCARANGELLA LUCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE
FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024**

PARERE TECNICO

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-01-22

Il Responsabile del servizio
F.to PITTARELLO ANNA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE
FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024**

PARERE CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-01-22

Il Responsabile del servizio
F.to PITTARELLO ANNA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 4 del 13-01-2022

**Oggetto: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE
FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 24-01-2022 fino al 08-02-2022 con numero di registrazione 27.

COMUNE DI BOVOLENTA li 24-01-
2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 4 del 13-01-2022

**Oggetto: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E APPROVAZIONE
FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI BOVOLENTA li 04-02-
2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
