



COMUNE DI BOVOLENTA

REGOLAMENTO DEL  
GRUPPO COMUNALE VOLONTARIO DI  
PROTEZIONE CIVILE



## TITOLO I

### *IL GRUPPO COMUNALE VOLONTARIO DI PROTEZIONE CIVILE*

#### **Art. 1 - Finalità del servizio comunale volontario di protezione civile.**

E' costituito il gruppo comunale volontario di protezione civile cui possono aderire cittadini di ambo i sessi, in possesso dei requisiti psicofisici necessari, allo scopo di prestare la loro opera, senza fini di lucro o vantaggi personali, nell'ambito del servizio di protezione civile in attività di previsione, prevenzione, nonché di soccorso e di ripristino da calamità o catastrofi.

Il gruppo comunale volontario svolge la propria attività secondo le direttive del Sindaco e degli altri organi di protezione civile, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento e dalla normativa vigente in materia.

#### **Art. 2 – Obiettivi**

Gli appartenenti al Gruppo sono tenuti a partecipare alle attività con impegno, lealtà, senso di responsabilità, spirito di collaborazione, garantendo la disponibilità personale per il pronto impiego in caso di calamità, e collabora con l'Amministrazione Comunale anche in occasione di ricorrenze e manifestazioni di vario genere.

Il Gruppo Comunale è attivato in caso di calamità naturale con le modalità previste dalle procedure operative del Piano Comunale di Protezione Civile, in relazione alle diverse tipologie d'intervento.

I volontari devono svolgere il compito loro assegnato, **secondo le disposizioni dell'autorità competente**, con efficacia e disciplina, a qualunque livello della catena dei soccorsi che si trovino ad operare:

- partecipazione diretta alle operazioni di soccorso;
- assistenza alla popolazione;
- attività tecniche e logistiche.

Di tutte le attività svolte dal Gruppo dovrà essere stesa apposita relazione a cura del Coordinatore del Gruppo, o suo delegato.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione al gruppo.**

L'ammissione al gruppo è subordinata alla presentazione di apposita domanda indirizzata al Sindaco in quanto autorità di Protezione Civile, previo accertamento dei necessari requisiti psicofisici (allegato A).

Per l'ammissione al gruppo è necessario il comprovato possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadino dell'Unione Europea ovvero essere in regola con il permesso di soggiorno qualora cittadini extra-comunitari;
- essere residente nel Comune di Bovolenta (PD);
- avere un età non inferiore ad anni 18 e non superiore ai 65 anni, possono essere ammessi a far parte del gruppo comunale anche soggetti compresi fra i 65 e 75 anni, i quali dovranno essere utilizzati esclusivamente per attività di natura logistica quali ad esempio accoglienza nelle strutture di raccolta, distribuzione pasti, supporto ad attività scolastiche quali per garantire l'ingresso sicuro degli scolari alle scuole etc.. e comunque che non contemplino attività diretta in luoghi o situazioni di emergenza;
- di essere idoneo all'attività ed esente da difetti che possono influire negativamente sul servizio;
- essere esenti da condanne penali ovvero di procedimenti penali che siano pregiudizievoli per il servizio;
- svolgere attività non contrastanti con le finalità previste nel presente regolamento;
- essere disponibili a partecipare alle attività di addestramento organizzate dal gruppo, nonché alle attività ordinarie e straordinarie di protezione civile.

I volontari ammessi a far parte del Gruppo Comunale, previo colloquio ed accettazione della domanda, con accertamento dei requisiti fisici e psicologici tramite specifica certificazione medica, ricevono in dotazione la divisa e la dotazione ritenuta idonea all'espletamento dell'attività di volontariato.

### **Art 4 - Membri effettivi.**

I volontari ammessi al gruppo acquisiscono la qualifica di effettivi dopo aver superato con esito positivo il corso di addestramento di base (comprensivo del corso di sicurezza) e svolto con diligenza il periodo di prova della durata di sei mesi. Sono esonerati dal periodo di prova coloro che all'atto della domanda presentino un curriculum personale attestante il possesso di specifica professionalità ed attitudine all'attività di protezione civile.

Il Comune individua le forme più opportune per dare adeguata informazione e per incentivare l'adesione dei cittadini al gruppo comunale di protezione civile.

I volontari ammessi saranno muniti di apposito tesserino di riconoscimento che ne certifichi le generalità, l'appartenenza al gruppo e il ruolo assegnato.

Tale tesserino di riconoscimento dovrà essere posto sulla divisa di servizio durante le attività o manifestazioni addestrative di protezione civile.

## **TITOLO II**

### *ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARIO DI PROTEZIONE CIVILE*

#### **Art. 5 - Compiti del Sindaco**

Il Gruppo risponde del suo operato al Sindaco, quale autorità comunale di protezione civile, che assume, al verificarsi dell'emergenza nel territorio comunale, la direzione e il coordinamento dei servizi di soccorso.

Il Sindaco o Assessore / Consigliere delegato, definisce gli obiettivi ed i programmi da attuare assegnando le risorse finanziarie individuate sulla base della prevista articolazione del bilancio e vigila sull'attività di gestione, in applicazione delle vigenti normative in materia.

Il Sindaco è garante del rispetto e dell'osservanza del presente Regolamento.

#### **Art. 6 - Organi del gruppo.**

Il gruppo comunale volontario è costituito dai seguenti organi:

- a) il Coordinatore
- b) il Comitato direttivo
- c) l'Assemblea del gruppo

##### **a) Il Coordinatore:**

Il Coordinatore viene nominato con decreto del Sindaco.

Il Coordinatore nomina tra i componenti del Comitato direttivo un vice coordinatore, che lo sostituisce in caso di assenza o impedimento e un segretario scelto tra i componenti dell'Assemblea. Quest'ultimo provvede alla tenuta delle schede individuali di iscrizione dei volontari, nonché al disbrigo della corrispondenza e dagli adempimenti amministrativi che sono necessari per assicurare il funzionamento del servizio

Il Coordinatore dura tre anni e può essere riconfermato dal Sindaco.

Dirige e coordina l'attività del gruppo e dà puntuale esecuzione alle direttive del Sindaco, da cui dipende funzionalmente. E' responsabile della corretta tenuta dei mezzi e delle attrezzature affidate in uso al gruppo.

Cura inoltre l'attuazione degli adempimenti previsti dal presente regolamento e partecipa alle riunioni del Comitato comunale di protezione civile.

Il Coordinatore provvede, entro il 31 ottobre di ogni anno, ad inviare al Sindaco il programma delle attività di protezione civile da effettuarsi per l'anno successivo. Provvede altresì, entro il 31 marzo a trasmettere una dettagliata relazione sull'attività svolta dal gruppo durante l'anno precedente.

#### **b) Il Comitato direttivo:**

E' costituito dal Coordinatore del gruppo e da quattro membri eletti dalla Assemblea dei volontari.

Il Comitato direttivo ha il compito di formulare le proposte dei piani o programmi annuali delle attività di protezione civile.

Collabora inoltre con l'Ufficio comunale di protezione civile alla promozione ed organizzazione delle iniziative e delle esercitazioni previste dal programma annuale, nel rispetto delle indicazioni e direttive emanate dal Sindaco.

Propone al Comitato comunale di protezione civile l'elenco dei mezzi e delle attrezzature occorrenti per l'addestramento e l'equipaggiamento dei volontari.

Il Comitato direttivo dura in carica tre anni e i suoi quattro membri sono rieleggibili.

Esso viene convocato dal Coordinatore ogni qualvolta lo ritenga necessario e comunque non meno di tre volte all'anno.

#### **c) L'Assemblea del gruppo:**

E' costituita da tutti i volontari effettivi iscritti al Gruppo comunale volontario di protezione civile.

Essa si riunisce almeno una volta l'anno per iniziativa del Coordinatore in carica o quando lo richieda almeno un terzo dei suoi componenti. In assenza del Coordinatore o del Vice coordinatore l'Assemblea viene convocata dal Sindaco con avviso scritto almeno cinque giorni prima della riunione, fatti salvi i casi di emergenza.

Tutti i volontari effettivi iscritti al Gruppo comunale volontario di protezione civile devono partecipare ad almeno il 75% delle Assemblee di gruppo o a tutte le Assemblee fino a 3 annuali.

L'assemblea provvede alla nomina del Coordinatore e dei membri del Comitato direttivo del gruppo e alla approvazione dei piani o programmi annuali delle attività del gruppo.

Formula inoltre indicazioni e proposte al Comitato comunale di protezione civile e collabora con il Coordinatore allo svolgimento delle attività programmate.

L'Assemblea è presieduta dal Coordinatore in carica o, in caso di assenza, dal vice coordinatore. In caso di assenza di entrambi l'assemblea sarà presieduta dal volontario presente più anziano di età.

### **TITOLO III**

#### *ADDESTRAMENTO DEI VOLONTARI E DOTAZIONE DI MEZZI*

##### **Art. 7 - Esercitazioni addestrative.**

I volontari sono addestrati attraverso varie attività di formazione promosse dagli Organi competenti comunali, provinciali, regionali e nazionali che si avvalgono a tal fine degli Enti addestratori previsti dalla vigente normativa o comunque di figure professionali particolarmente qualificate nei diversi settori della protezione civile.

Sarà cura del Sindaco, sentito il parere del Coordinatore, promuovere le iniziative di addestramento dei volontari che prestano la loro opera nell'ambito del servizio comunale volontario di protezione civile, attraverso l'utilizzo di professionisti ed esperti nelle tecniche di previsione, prevenzione e soccorso.

Il Sindaco promuove ed incentiva la partecipazione dei volontari alle esercitazioni programmate dagli organi comunali provinciali, regionali e nazionali di protezione civile, nonché alle manifestazioni addestrative organizzate da Enti, gruppi od associazioni operanti nel settore della protezione civile.

##### **Art. 8 - Equipaggiamento dei volontari.**

Il Comune provvede a fornire a ciascun volontario l'uniforme di servizio da indossarsi esclusivamente per attività del Gruppo di Protezione Civile, previamente autorizzate .

I volontari sono tenuti a portare l'uniforme con dignità e decoro e ne sono responsabili in solido.

Il volontario che cessa la sua attività, qualunque sia la causa, è tenuto a restituire tempestivamente la divisa di servizio e l'equipaggiamento ricevuti in consegna.

Il Segretario del gruppo avrà cura di tenere aggiornato l'inventario dei materiali e dei mezzi dati in uso ai volontari.

#### **Art. 9 - Materiali e mezzi in dotazione.**

I materiali e le dotazioni affidate al gruppo comunale volontario di protezione civile sono di proprietà del Comune, con vincolo di destinazione d'uso al servizio comunale di protezione civile.

L'impiego dei mezzi e materiali in dotazione al gruppo dovrà essere disciplinato con specifico disciplinare d'uso anche al fine delle responsabilità civili.

La fornitura dei mezzi per il servizio di protezione civile potrà essere effettuata anche attraverso accordi o convenzioni tra Enti locali.

### **TITOLO IV**

#### *DIRITTI E DOVERI DEI VOLONTARI E MODALITA' D'IMPIEGO*

#### **Art. 10 - Doveri dei volontari.**

I volontari partecipano alle attività indicate nel precedente art. 1 con impegno, diligenza e spirito di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente regolamento e dalle direttive impartite dal Sindaco, dall'Assessore/Consigliere Delegato e dal Coordinatore del gruppo.

Durante la loro attività non dovranno tenere comportamenti discriminatori di natura razziale, politica, sessuale e religiosa, nella fattispecie di atteggiamenti, espressioni verbali e utilizzo improprio di social network.

Nell'espletamento della propria attività di protezione civile, i Volontari hanno il dovere di osservare le norme di comportamento che devono ispirarsi al principio di correttezza e lealtà né possono accettare alcuna remunerazione per la loro opera. Non potranno inoltre divulgare informazioni o dati riservati di cui siano venuti a conoscenza nel corso dell'attività di volontariato.



## **Art. 11 - Diritti dei volontari.**

Al gruppo comunale volontario è riconosciuto il diritto di chiedere l'iscrizione al registro delle organizzazioni di volontariato istituito con D.P.R. 194/01 presso il Dipartimento della protezione civile, previo accertamento dei requisiti di moralità, capacità operativa e assenza di condanne penali ovvero di procedimenti penali in corso a carico dei volontari.

Il Gruppo comunale volontario può inoltre chiedere l'iscrizione all'Albo regionale delle Associazioni ed organizzazioni di volontariato di protezione civile.

I volontari effettivi possono altresì chiedere l'iscrizione nei ruoli della Prefettura di Padova, secondo le modalità dalla stessa previste.

I volontari sono tenuti a partecipare assiduamente alle attività di addestramento che vengono organizzate dall'Amministrazione comunale o da altri Enti di protezione civile riconosciuti dalla normativa vigente. Essi hanno il dovere di comportarsi con correttezza e lealtà, avendo cura di mantenere in buono stato l'uniforme assegnata loro in dotazione.

Ai volontari effettivi ed aspiranti volontari viene fornita idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e responsabilità civile per la partecipazione agli interventi addestrativi di emergenza, soccorso e per ogni altra attività ordinaria o straordinaria di protezione civile debitamente autorizzata dai competenti organi, il relativo onere è a carico del Comune.

Ai volontari impegnati in attività di soccorso o di emergenza, preventivamente autorizzate dai competenti organi di protezione civile, vengono garantiti per il periodo d'impiego i seguenti benefici:

- a) mantenimento del posto di lavoro pubblico o privato;
- b) mantenimento del trattamento economico e previdenziale;
- c) copertura assicurativa;
- d) rimborso delle spese sostenute.

Il volontario può dare le dimissioni in qualunque momento, fatto salvo il dovere da parte dello stesso di comunicare per iscritto tale decisione al Sindaco e al Coordinatore del gruppo, e sono immediatamente efficaci.

## **Art. 12 - Sanzioni disciplinari.**

L'accettazione ed il rispetto del presente regolamento condiziona l'appartenenza al Gruppo Comunale; le infrazioni comportano la sospensione temporanea, in via precauzionale, attuata dal Sindaco o Assessore/Consigliere delegato, previo parere del coordinatore.

Per gravi comportamenti, il Sindaco o Assessore / Consigliere delegato, sentito il coordinatore, procederà all'eventuale espulsione.

L'espulsione dal Gruppo sarà determinata automaticamente:

- in caso di inattività assoluta per un sei mesi consecutivi, senza giustificato motivo;
- per volontari che tengano un comportamento scorretto nei confronti degli altri volontari e/o degli organi istituzionali tali da compromettere la buona reputazione e la funzionalità del Gruppo;
- per volontari che danneggino con dolo materiali in dotazione la gruppo.

In ogni caso è garantito al volontario il diritto di essere preventivamente sentito e di far valere le proprie ragioni.

Qualora il volontario rassegni le dimissioni, o venga espulso dal Gruppo ed in ogni altro caso di cessazione, deve riconsegnare tutta la fornitura ordinaria di vestiario estivo/invernale avuta in dotazione dall'Amministrazione, in qualunque stato essa sia, con esclusione di scarpe, calze ed indumenti intimi in genere, entro 10 giorni dalla sua decadenza.

### **Art. 13 - Modalità di impiego dei volontari.**

Le modalità di impiego del gruppo comunale volontario di protezione civile sono quelle previste dal presente regolamento, dal piano comunale di protezione civile, che dovrà prevedere il piano operativo d'impiego del Gruppo.

Il gruppo dovrà inoltre attenersi alle direttive del Sindaco e del Piano comunale di protezione civile, osservando le indicazioni operative che verranno di volta in volta impartite dal Coordinatore del Gruppo.

### **Art. 14 - Interventi in ambito extra-comunale.**

Il Sindaco autorizza, su richiesta dei competenti organi di protezione civile previsti dalla normativa vigente, il gruppo comunale volontario di protezione civile ad effettuare interventi addestrativi o di emergenza e soccorso in ambito locale, provinciale, regionale, nazionale o extra-nazionale, anche attraverso la partecipazione a colonne mobili eventualmente costituite da Prefettura, Provincia, e Regione.

**Allegato A**

**Domanda di iscrizione**

Al Sig. Sindaco  
del

\_\_\_\_/\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ provincia  
di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_.

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione di volontari per il gruppo comunale di Protezione Civile del \_\_\_\_\_, costituito presso questo Ente, a tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli art. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia e delle conseguenze penali che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000, possono derivargli/le da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di svolgere la seguente attività lavorativa: \_\_\_\_\_ presso la ditta/azienda/ente \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino italiano ovvero cittadino ..... facente parte della U.E. ovvero in possesso di regolare permesso di soggiorno qualora cittadino extra U.E;
- di essere residente \_\_\_\_\_
- di non avere riportato condanne e di non avere procedimenti penali in corso per delitti non colposi;

**Dichiara, infine, sotto la sua personale responsabilità :**

- di avere piena conoscenza del Regolamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile soprattutto per ciò che attiene la collaborazione funzionale con la struttura comunale;
- di essere pienamente consapevole che la presente richiesta di iscrizione, una volta approvata dal Sindaco, non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di dipendenza con il Comune e che mai potrà pretendere alcunché dall'ente stesso;
- di impegnarsi fin d'ora a rispettare tutte le norme vigenti in materia nonché tutti gli ordini e le disposizioni che saranno impartite dalla struttura del Servizio Protezione Civile, che resta l'unica competente in materia;

**Esperienze in materia di protezione civile**

1. Brevetti, autorizzazioni, patentini, concessioni o altro documento testimoniante specifica competenza in materia di interesse della protezione civile:

NO

SI

Specificare: \_\_\_\_\_

2. Esperienza tecnica-professionale, con particolare riferimento al settore logistico-manutentivo-tecnico

NO

SI

Specificare

---

3. Conoscenze linguistiche documentate di altre lingue, oltre alla lingua italiana

NO

SI

Specificare

---

4. Conoscenze informatiche

NO

SI

Specificare

---

5. Titolo di Studio

Licenza Media Inferiore

Licenza Media Superiore

Diploma Universitario

Laurea

Con osservanza

Firma

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allega alla presente i seguenti documenti in carta semplice:

- Certificato di sana e robusta costituzione rilasciato dalla competente Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) ;
- Copia fotostatica della patente di guida o in mancanza di un documento di riconoscimento.

Settore preferito:  logistico  operativo

**Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati suddetti potrà essere effettuata solamente per il procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione.**